

**LYCEE ACAJOU 2**

---

**FOURNITURE DE DENREES ALIMENTAIRES**

---

**MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES  
PASSE SELON LA PROCEDURE ADAPTEE  
EN APPLICATION DES ARTICLES 33 57 à 59 ET 77  
DU CODE DES MARCHES PUBLICS**

## Le présent marché est conclu entre :

Le Proviseur du Lycée Acajou 2, représenté par Madame Marie-Clotilde HARDY-DESSOURCES,  
Proviseur, Pouvoir Adjudicateur,

Et

La société ....., représentée par son Directeur,  
M..... dûment habilité à engager ladite entreprise.

Entreprise : Au capital de : Adresse :	
Tél. :	Télécopie :
N° d'identité d'établissement (SIRET) :	
N° d'inscription <input type="checkbox"/> au répertoire des métiers ou <input type="checkbox"/> au registre du commerce et des sociétés : APE .....	

## 1. OBJET DE LA PRESTATION

Le présent marché a pour objet la fourniture de denrées alimentaires pour le lycée Acajou 2.

## 2. NATURE DE LA PRESTATION

Le présent marché relève de l'article 77 du Code des marchés publics. Le marché est à bons de commande sans minimum et maximum.

La société..... est invitée à exécuter la prestation en respectant les dispositions indiquées.

Cette prestation confiée à l'entreprise consiste en la fourniture et la livraison des denrées alimentaires au lycée Acajou 2.

- Des bons de commandes seront émis au fur et à mesure des besoins
- La fourniture fera l'objet d'un bon de livraison signé par les deux parties et livrée au jour le jour.

## 3. NORMES REGLEMENAIRES

Les normes réglementaires HACCP et la traçabilité des produits sont exigées.

## 4. FORME DU PRIX ET REGLEMENT DES COMPTES.

La fourniture fera l'objet d'un bon de livraison signé contradictoirement par le fournisseur et le lycée Acajou 2.

Elle sera réglée suivant facture établie sur la base des prix de votre offre.

Les prix sont fermes pour la première année.

Les indices publiés par l'INSEE connus au moment de la révision de chaque année sont pris en référence. Les prix sont ajustables par référence au tarif propre au titulaire, pour la période de reconduction éventuelle et ce, à la fin de la période initiale du marché et ajustables une fois l'an, à la date anniversaire, en fonction des nouveaux tarifs communiqués par le fournisseur au lycée par lettre recommandée avec accusé de réception. Les prix ainsi révisés demeureront applicables jusqu'à la fin du marché.

Le mode de règlement est le virement.

Le délai de paiement de 30 jours.

Le lycée Acajou 2 se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte (joindre un RIB ou RIP) :

compte ouvert à l'organisme bancaire :	
à :	
au nom de :	
sous le numéro :	clé RIB :
code banque :	code guichet :

Le comptable assignataire des paiements est Madame l'Agent Comptable.

## 5. EXECUTION DE LA PRESTATION

L'exécution de la prestation se fera dans les conditions fixées par le Cahier des Clauses Administratives Générales applicable aux marchés publics de fournitures courantes et de services.

## 6. DUREE DE VALIDITE DE LA PRESTATION

Le présent marché est valable pour une durée de quarante huit (48) mois à compter de sa date de notification.

Un courrier sera adressé au titulaire deux mois avant la date anniversaire du marché pour l'informer de la non reconduction.

Les bons de commande pourront s'exécuter au plus tard un mois après la fin de la période de validité annuelle du marché.

## 7. PIECES DU MARCHE

### a – Pièces particulières

- 1 - Présent document
- 2 – Bordereaux des prix
- 3 – Cahier des charges
- 4 – Liste des lots retenus

### b - Pièces générales

- Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services.

Le prestataire atteste avoir pris connaissance de toutes les pièces du présent marché et à respecter le marché sans aucune modification.

Liste des lots proposés :

<input type="checkbox"/> Ensemble des lots <sup>(1)</sup>	Lots proposés <sup>(2)</sup>
---	------------------------------

(1) Cochez la case utile

(2) Portez la liste des lots pour lesquels une offre est faite

Fait en un seul original		
à :	<input type="text"/>	le : <input type="text"/>
Mention(s) manuscrite(s) "lu et approuvé" signature(s) du/des prestataire(s) :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Acceptation de l'offre**

Est acceptée la présente candidature pour valoir acte d'engagement.

Lot(s) attribué(s) : voir liste des lots retenus

Le Pouvoir Adjudicateur

à :

le :

**Date d'effet du marché**

Reçu notification du marché le :  
(date de réception par le prestataire)

Le prestataire (cachet de la société) :

le prestataire,

Le Proviseur,

à :

le :